



Stadt Halle (Saale)
FB Bildung
Marktplatz 1
06100 Halle (Saale)

Dienststelle:
Albert-Schweitzer Str. 40
06114 Halle (Saale)

per E-Mail an schuelerbefoerderung@halle.de

Abrechnung von Fahrtkosten für den Schulweg von in Halle (Saale) wohnenden Schülerinnen und Schülern

Schüler/in

Nachname Vorname/n
falls abweichende Anschrift zu Antragssteller/in (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)
Geburtsdatum

Schule

Name der Schule
Klassenstufe (1. - 10. und BVJ) für Schuljahr
abzurechnender Zeitraum von - bis (frühestens ab Antragsstellung bis Erhalt der Schülerzeitkarte per Post)

Konto

Kontoinhaber: siehe Hauptantragssteller/in siehe andere Antragssteller/in (Bitte Daten vollständig unten eintragen)
IBAN (DE XX XXXX XXXX XXXX XXXX XX)

Antragssteller/in

Hauptantragssteller/in:	Elternteil 1	Betreuungseinrichtung (z.B. Wohngruppe)	sonstige erziehungsberechtigte Person
Nachname <input type="text"/>	<input type="text"/>	Vorname/n <input type="text"/>	<input type="text"/>
Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort) <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon (optional) <input type="text"/>	<input type="text"/>	E-Mail (optional) <input type="text"/>	<input type="text"/>
andere Antragssteller/in:	Elternteil 2	Betreuer/in oder Ansprechpartner/in	sonstige
Nachname <input type="text"/>	<input type="text"/>	Vorname/n <input type="text"/>	<input type="text"/>
Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort) <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon (optional) <input type="text"/>	<input type="text"/>	E-Mail (optional) <input type="text"/>	<input type="text"/>

Fahrkarten

Voraussetzungen

Um Fahrtkosten erstattet zu bekommen, müssen entweder eine Schülerzeitkarte genehmigt worden sein oder ein Bescheid vorliegen, der die Erstattung von Heimfahrten am Wochenende bei einem Schülerwohnheim/Internat außerhalb von Halle erlaubt.

Außerdem müssen folgende Bedingungen erfüllt sein:

- Der Antrag muss rechtzeitig vor Beginn der Beförderung gestellt worden sein:
 - Für das nächste Schuljahr bis spätestens 31. Mai vor den Sommerferien
 - Für Schüler der zukünftigen 5. Klassen bis zum letzten Schultag vor den Sommerferien
 - Für das laufende Schuljahr mindestens 4 bis 6 Wochen vor Beginn der Beförderung
 - Wenn diese Fristen nicht eingehalten werden, aber die Verzögerung vom Fachbereich Bildung verursacht wurde
- Wenn die Schülerzeitkarte verspätet zugestellt wird und dies ebenfalls auf den Fachbereich Bildung zurückzuführen ist
- Wenn im laufenden Schuljahr die Wartezeit auf die Schülerzeitkarte mehr als 2 Wochen nach Antragseingang beträgt und der Antrag rechtzeitig gestellt wurde

Abrechenbar sind ausschließlich personalisierte Fahrkarten, die den Nutzer erkennen lassen. Beachten Sie dazu die folgenden Hinweise zu den verschiedenen Fahrkartenformen.

Hinweise

- Papierfahrkarten

Dies sind normale Fahrkarten, die an Automaten oder in Service-Centern der HAVAG gekauft werden können. Auf dem Feld zum Aufkleben ist Platz für zwei Fahrkarten (z. B. zwei Wochenkarten). Wenn Sie mehr haben, nutzen Sie bitte zusätzliche Seiten. Kleben Sie die Fahrkarten auf und sortieren Sie sie nach Datum. Bei Wochen- und Monatskarten ist der Zeitraum aufgedruckt. Lose und unsortierte Fahrkarten werden nicht bearbeitet. Quittungen und Kopien werden nicht akzeptiert. Einzel- oder Vier-Fahrten-Karten sind nicht möglich, da sie nicht personalisiert sind. Sie können gescannte Fahrkarten digital einreichen, aber achten Sie darauf, dass alle Daten gut lesbar sind. Wenn etwas unklar ist, wird die Fahrkarte nicht akzeptiert. Die Stadt Halle (Saale) kann auch Originalfahrkarten anfordern, wenn nötig. Die HAVAG-Kundenkarte muss immer mit eingereicht werden. Die Nummer auf der Kundenkarte muss mit der Nummer auf der Fahrkarte übereinstimmen.

- Abo-Verträge

Für die Abrechnung benötigen wir eine Kopie oder einen Scan des Abo-Vertrags mit dem Verkehrsunternehmen sowie Kopien oder Scans der Kontoauszüge, die die Zahlungen nachweisen. Die Kopie des Abo-Vertrags muss die Vertragsnummer und das Startdatum deutlich zeigen. Auch bei Online-Verträgen müssen diese Informationen auf der Bestellbestätigung oder Screenshots der Website sichtbar sein. Die Stadt Halle (Saale) kann im Zweifelsfall andere Nachweise anfordern.

- digitale Fahrkarten

Digitale Fahrkarten werden in Apps (z. B. Fairtiq, MoveMix) oder auf den Webseiten der Verkehrsunternehmen gekauft. Die Fahrkarten müssen für das Kind und nicht für die Eltern personalisiert werden. Um diese abzurechnen, reichen Sie den Fahrtenverlauf der App und die Kontoauszüge ein, die die Zahlungen nachweisen.

Der Fachbereich Bildung behält sich in jedem Fall das Recht vor, zusätzliche Unterlagen abzufordern. Die Einreichung dieser fällt unter Ihre Mitwirkungspflicht. Wird der Mitwirkungspflicht nicht nachgekommen, wird die Erstattung abgelehnt. Die Anlagen und Nachweise sind vollständig und lesbar einzureichen. Kontoauszüge müssen klar als solche erkennbar sein (klassische Kontoauszüge aus dem Auszugsdrucker Ihrer Filiale, vom Onlinebanking Ihrer Bank zur Verfügung gestellte PDF's oder Screenshots der Website Ihres Onlinebankings), Schwärzungen sind jedoch möglich.

Fahrtkosten, die Ihnen durch Unzustellbarkeit der Schülerzeitkarte entstehen, werden nicht übernommen. Gleiches gilt für erhöhte Beförderungsentgelte, die Ihnen durch die selbstverschuldete Sperrung der Schülerzeitkarte entstehen.

Fristen

Die Abrechnung ist bis spätestens 30.09. für das zurückliegende Schuljahr einzureichen. (z. B. Antrag für das Schuljahr 2025/2026 – Abgabe bis spätestens 30.09.2026). Eine Erstattung erfolgt erst ab dem Antragsdatum des ursprünglichen Antrags auf Schülerzeitkarte (Datum des Schulstempels bzw. Eingang beim Fachbereich Bildung) und spätestens bis zum Erhalt der eigentlichen Schülerzeitkarte. Die Bearbeitungszeit beträgt, nach Eingang der vollständigen Unterlagen, 4 bis 6 Wochen.

Unterschrift

Unterschreiben Sie hier bitte erst, wenn Sie alle Hinweise und Regeln verstanden haben. Fragen Sie eventuell vorher bei der Schule oder im Fachbereich Bildung nach und fertigen Sie sich eine Kopie der vollständigen Abrechnung an. Bei Nichteinhaltung gehen eventuelle Folgen zu Ihren Lasten. Das Versandrisiko liegt bei Ihnen.

Durch das Ankreuzen dieses Kästchens und die Unterschrift versichere ich die Richtigkeit meiner Angaben und dass die angehängten Nachweise ausschließlich zur Bewältigung des Schulweges genutzt wurden. Die Hinweise habe ich gelesen. Ich stimme zu, dass meine Daten verarbeitet werden, die Datenschutzbestimmung unter: schule.halle.de, akzeptiere ich. Mir ist bewusst, dass alle Daten ggf. durch den Fachbereich Bildung geprüft werden. **Ohne Kreuz wird der Antrag nicht bearbeitet.**

Datum und Unterschrift der Antragsstellenden

Ab hier füllen Sie nicht mehr aus. Bitte senden Sie das Formular inklusive der Anlagen, vorzugsweise per E-Mail, an die Schule. Sie bestätigt, dass Ihr Kind während des angegebenen Zeitraums in der Schule war.

Bearbeitungsvermerke der Schule

Bearbeitungsvermerke der Stadt Halle (Saale)

Hauptantrag und Anspruch vorhanden,
die eingereichten Belege werden:

teilweise anerkannt	Zur Zahlung anzuweisender Betrag:
nicht anerkannt	
anerkannt	von Produkt/Leistung/Sachkonto: 1.24101.01.54290100